

ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ ΚΙΛΚΙΣ (ΔΕΥΑΚ)**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:** 1ο χιλιόμετρο Κιλκίς Ξηρόβρυση, 61100 Κιλκίς**ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** 23410 29330 / 29320Email: info@devak.gr, Ιστοσελίδα: www.devak.gr**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

Από το πρακτικό της με αριθμό 3ης / 2025 Τακτικής Συνεδρίασης του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Κιλκίς.

ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ: Της 24-02-2025, **Ημέρα:** Δευτέρα, **Ώρα:** 13:30 μ. μ.**ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ:** Έγγραφο αρ. πρωτ: 738, Ημερομηνία: 20.02.2025

Διαπιστώθηκε ότι υπάρχει η νόμιμη απαρτία αφού σε σύνολο έντεκα (11) μελών, βρέθηκαν παρόντα έντεκα (11).

ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ [11]

1. **Καραμπίδης Βασίλειος**, Πρόεδρος
2. **Μπαλάσκας Γεώργιος**, Δημοτικός Σύμβουλος, Αντιπρόεδρος
3. **Ανθρακίδης Θεμιστοκλής**, Δημοτικός Σύμβουλος, μέλος
4. **Βαφειάδης Θεόδωρος**, Δημοτικός Σύμβουλος, μέλος
5. **Καμενίδης Κωνσταντίνος**, Δημοτικός Σύμβουλος, μέλος
6. **Τσαουσιδή Κωνσταντίνο**, Δημοτικός Σύμβουλος, μέλος
7. **Φωτιάδης Δημήτριος**, Δημοτικός σύμβουλος, μέλος
8. **Καραγιαννάκη Σοφία**, Εκπρόσωπος Περιβαλλοντικού Συλλόγου, μέλος
9. **Παπαδόπουλος Ελευθέριος**, δημότης, μέλος
10. **Παπαδοπούλου Ελένη**, δημότης, μέλος
11. **Κυριαζίδης Μιχαήλ**, Εκπρόσωπος Συλλόγου εργαζομένων

ΜΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΕΣ [0]

Από τη συνεδρίαση αποχώρησε το μέλος του Δ.Σ. κ. Καμενίδης Κωνσταντίνος μετά και την ψήφιση του 23^{ου} θέματος, λόγω ανειλημμένων υποχρεώσεων.

Στην συνεδρίαση συμμετείχε ο Γενικός Διευθυντής της ΔΕΥΑΚ, κ. Αβραμίδης Ηλίας, και για την τήρηση των πρακτικών συμμετείχε η υπάλληλος της ΔΕΥΑΚ Νικολαΐδου Θεανώ.

ΑΠΟΦΑΣΗ: 3 - 23/24-02-2025

Θέμα: 16^ο - Έγκριση δαπάνης και τρόπος εκτέλεσης της υπηρεσίας με τίτλο: «Εργασίες υποστήριξης και συντήρησης hardware, δικτύων και Η/Υ της ΔΕΥΑ Κιλκίς». Προϋπολογισμού 2.350,00€ (πλέον ΦΠΑ).

Ο πρόεδρος ΔΣ/ΔΕΥΑΚ, κ. Βασίλειος Καραμπίδης κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το ΔΕΚΑΤΟ ΕΚΤΟ θέμα της ημερησίας διάταξης, έθεσε υπόψη του Διοικητικού Συμβουλίου το Πρωτογενές αίτημα της Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας το οποίο έχει ως εξής:

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ

Κιλκίς, Πέμπτη 20 Φεβρουαρίου 2025
Αριθμός Πρωτοκόλλου:724

ΥΠΗΡΕΣΙΑ:	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ:	62.07.01.05 54.00.29
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟ ΠΟΣΟ:	2.350,00 € πλέον Φ.Π.Α.
CPV:	50800000-3 (Διάφορες υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης)

1. ΤΙΤΛΟΣ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ:

Επισκευή των υποδομών πληροφορικής / αυτοματισμών της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς.

2. ΣΧΕΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ: ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ**3. ΣΚΟΠΟΣ:**

Ετήσια σύμβαση υποστήριξης και συντήρησης hardware, δικτύων και Η/Υ. Η δαπάνη της υπηρεσίας θα απαλλάξει τους υπολογιστές από οποιαδήποτε λογισμικά προβλήματα, θα συνεισφέρει στην πρόληψη μελλοντικών προβλημάτων και θα βελτιστοποιήσει τη συνολική λειτουργία και ταχύτητα του συστήματός μας.

4. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ:

Η υπηρεσία περιλαμβάνει τα εξής:

Επισκευή βλαβών υλικού (hardware) σε ηλεκτρονικούς υπολογιστές

Επισκευή βλαβών λογισμικού και διαμόρφωση των Windows για βέλτιστη λειτουργία και ασφάλεια

Εγκατάσταση νέων ηλεκτρονικών υπολογιστών

Επισκευής και ρύθμισης δικτύου υπολογιστών εντός των κτιρίων της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς

Επισκευή βλαβών υλικού (hardware) στα συστήματα αυτοματισμών

Έλεγχος μεγέθους αποθηκευμένων δεδομένων στα μέσα αποθήκευσης (σκληροί δίσκοι)

Άμεση τεχνική υποστήριξη από απομακρυσμένη θέση

Έλεγχος σε καθορισμένα χρονικά διαστήματα της καλής λειτουργίας του υλικού (hardware)

Οι υπηρεσίες θα παρέχονται εντός 24 ωρών από την αναγγελία της βλάβης, όπου αυτό είναι εκ φύσεως δυνατό. Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο χρόνος ανταπόκρισης θα είναι εντός τριών ωρών από την αναγγελία της βλάβης.

Το πρωτογενές αίτημα αφορά αποκλειστικά και μόνο την παροχή υπηρεσιών και όχι την προμήθεια τυχόν ανταλλακτικών που ενδεχομένως να απαιτούνται για την ολοκλήρωση κάποιων υπηρεσιών.

Δεδομένου ότι δεν είναι δυνατή η πρόβλεψη εκ των προτέρων αριθμητικά της ανάγκης παρέμβασης του είδους της βλάβης και του χρόνου αποκατάστασης οποιουδήποτε προβλήματος, θα εκδίδεται από τον Ανάδοχο σε κάθε επίσκεψη δελτίο εργασίας στο οποίο θα αναφέρεται το είδος της βλάβης και οι ώρες εργασίας.

Ενδεικτικός προϋπολογισμός της υπηρεσίας ανά ώρα :

Α/Α	ΕΠΙΤΟΠΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΜΟΝ. ΜΕΤΡ.	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΔΑΠΑΝΗ
1.	Εργασία τύπου όπως επίλυση hardware ή software(π.χ. εγκατάσταση office ή άλλου προγράμματος)	Ωρα	30	25,00 €	750,00
2.	Εξειδικευμένη εργασία (π.χ. εγκατάσταση κλειδιού, ψηφιακής υπογραφής, εγκατάσταση - επιδιόρθωση δικτύου)	Ωρα	35	35,00 €	1.225,00
3	Απομακρυσμένη τηλεφωνική υποστήριξη	Ωρα	15	25,00 €	375,00

Εκτιμώμενη συνολική δαπάνη	2.350,00
Φ.Π.Α. 24%	564,00
ΑΘΡΟΙΣΜΑ	2.914,00

5. ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:

Η δαπάνη για τη συγκεκριμένη υπηρεσία προϋπολογίζεται στο ποσό 2.350,00 Ευρώ πλέον Φ.Π.Α και θα καλυφθεί από ίδιους πόρους της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Κιλκίς.

Επιτόπια ανίχνευσης βλάβης :1 ώρα

Μεγίστη διάρκεια αποκατάστασης βλάβης μέσω Η/Υ (εξ αποστάσεως) :1 ώρα.

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ
 Κασκαμανίδου Ουρανία
 Οικονομολόγος
 Προϊσταμένη Οικον. Τμήματος

Ο ΘΕΩΡΗΣΑΣ
 Κυριαζίδης Μιχαήλ
 Οικονομολόγος
 Προϊστάμενος Διεύθυνσης
 Οικ.& Διοικ. Υπηρεσίας

Στον προϋπολογισμό του έτους 2025, η ΔΕΥΑΚ έχει συμπεριλάβει τον κωδικό 62.07.01.05, με τίτλο «ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ», πίστωση ποσού **2.350,00€**.

Με την ανάληψη δαπάνης της υπηρεσίας (αρ. 14/20-02-2025, ΑΔΑ: 9Α5ΖΟΛΚ8-2Σ3, ΑΔΑΜ: 25REQ016348549), το ποσό αυτό έχει δεσμευτεί.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αφού έλαβε υπόψη του:

- ✓ Τις διατάξεις του νόμου Ν. 1069/1980 «Περί κινήτρων δια την ίδρυσιν Επιχειρήσεων Υδρεύσεως και Αποχετεύσεως» (ΦΕΚ Α'191/23-08-1980) όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν,
- ✓ Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/08.08.2016 ΒΙΒΛΙΟ ΙΙ) Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.
- ✓ Το ανωτέρω πρωτογενές αίτημα με αρ. πρωτ: (ΑΔΑΜ: 25REQ016348504),
- ✓ Την ανάληψη δαπάνης της Οικονομικής Υπηρεσίας με αριθμό 14/20-02-2025, (ΑΔΑ: 9Α5ΖΟΛΚ8-2Σ3) και τη βεβαίωση του Διευθυντή της Οικονομικής Υπηρεσίας για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού με (ΑΔΑΜ: 25REQ016348549).
- ✓ Την μεταξύ των μελών συζήτηση όπως αυτή καταγράφηκε στα πρακτικά.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ
 με δέκα (10) ψήφους υπέρ και μία (1) «παρών»

- Εγκρίνει την ανάθεση της υπηρεσίας με τίτλο: «Εργασίες υποστήριξης και συντήρησης hardware, δικτύων και Η/Υ της ΔΕΥΑ Κιλκίς». Προϋπολογισμού 2.350,00€ (πλέον ΦΠΑ), μετά από πρόσκληση υποβολής προσφοράς.
- Εγκρίνει και δεσμεύει πίστωση ποσού 2.914,00€ συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ σε βάρος του Κ. 62.07.01.05 (ΕΠΙΣΚΕΥΕΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΕΙΣ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ) και του Κ.Α. 54.00.29 (ΦΠΑ ΔΑΠΑΝΩΝ-ΕΞΟΔΩΝ), του εγκεκριμένου προϋπολογισμού έτους 2025 της ΔΕΥΑΚ.
- Εξουσιοδοτεί τον Πρόεδρο του Δ.Σ. της ΔΕΥΑΚ κ. Καραμπίδη Βασίλειο για όλες τις περαιτέρω νόμιμες ενέργειες υλοποίησης της ανάθεσης.

- Ψηφίζει τις σχετικές πιστώσεις.

Στην απόφαση αυτή το μέλος του Δ.Σ. κ. Τσαουσιδης Κωνσταντίνος δήλωσε, “ΠΑΡΩΝ”

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό: **3 - 23/24.02.2025**

Αφού εξαντλήθηκαν τα θέματα της ημερήσιας διάταξης λύνεται η συνεδρίαση.

Για το παραπάνω θέμα συντάχτηκε το πρακτικό αυτό και υπογράφεται ως εξής:

Ο Πρόεδρος Δ.Σ

της Δ.Ε.Υ.Α. Κιλκίς
Καραμπίδης Βασίλειος